



COLLEGE ET LYCÉE Institution Sainte-Geneviève

CIRCULAIRE DE RENTREE SEPTEMBRE 2025 pour tous les élèves

1. Organisation des journées de rentrée
 - Après-midi du lundi 1er septembre 2025
 - Journée du mardi 2 septembre 2025
2. Les dates à retenir du 1^{er} trimestre
3. Vision Pastorale : le chemin d'édification du Collège et du Lycée
4. Informations diverses : carnet de liaison, Ecole Directe, inscription au self
5. Règlement financier : tarifs, facturations, acomptes, règlements, etc

Bonne rentrée à chacune et chacun !
Bienvenue aux nouvelles familles !
Les équipes administratives restent à votre écoute !





1. Organisation du lundi 1er septembre 2025

RAMENER LE DOSSIER COMPLET IMPERATIVEMENT
PENSER À APPORTER DE QUOI TRANSPORTER TOUS LES LIVRES

Sixième

13h15 : accueil des parents d'élèves qui souhaitent accompagner leurs enfants
13h30 : appel des élèves par classe
14h00 : Assemblée Générale des élèves de 6^{ème}
14h30 : temps avec les Professeurs Principaux dans chaque classe
16h45 : Sortie des élèves de 6^{ème}

Cinquième

14h10 : ouverture de l'accès à l'Institution pour les élèves de 5^{ème}
14h20 : appel des élèves par classe
14h30 : Assemblée Générale des élèves de 5^{ème}
15h00 : temps avec les Professeurs Principaux dans chaque classe
17h : sortie des élèves de 5^{ème}

Quatrième

15h10 : ouverture de l'accès à l'Institution pour les élèves de 4^{ème}
15h20 : appel des élèves par classe
15h30 : Assemblée Générale des élèves de 4^{ème}
16h : temps avec les Professeurs Principaux dans chaque classe
17h30 : sortie des élèves de 4^{ème}

2. Organisation du mardi 2 septembre 2025

RAMENER LE DOSSIER COMPLET IMPERATIVEMENT
PENSER À APPORTER DE QUOI TRANSPORTER TOUS LES LIVRES

Troisième

8h45 : ouverture de l'accès à l'Institution pour les élèves de 3^{ème}
9h00 : appel des élèves par classe
9h15 : Assemblée Générale des élèves de 3^{ème}
9h30 : temps avec les Professeurs Principaux dans chaque classe
10h30 : sortie des élèves de 3^{ème}

Seconde

8h00 : ouverture de l'accès à l'Institution pour les élèves de 2^{nde}
8h15 : appel des élèves par classe
8h30 : Assemblée Générale des élèves de 2^{nde}
8h45 : temps avec les Professeurs Principaux dans chaque classe
9h45 : sortie des élèves de 2^{nde}

Première

10h15 : ouverture de l'accès à l'Institution pour les élèves de 1^{ère}
10h30 : affichage des classes et appel des élèves par classe
10h45 : Assemblée Générale des élèves de 1^{ère}
11h00 : choix du « menu EPS »
11h15 : temps avec les Professeurs Principaux dans chaque classe
12h15 : sortie des élèves de 1^{ère}

Terminale

9h30 : ouverture de l'accès à l'Institution pour les élèves de Terminale
9h45 : affichage des classes et appel des élèves par classe
10h00 : Assemblée Générale des élèves de Terminale
10h15 : temps avec les Professeurs Principaux dans chaque classe
11h30 : choix du « menu EPS »
11h45 : sortie des élèves de Terminale





REPRISE DES COURS POUR TOUS le MARDI 2 SEPTEMBRE à 13H50 (pas de self)

REPRISE du SELF le JEUDI 4 SEPTEMBRE (pas de self le mercredi 3 septembre)

selon emploi du temps provisoire

Les Emplois du Temps définitifs seront opérationnels le lundi 22 septembre.

3. Les dates à retenir du 1^{er} trimestre

Chers Élèves, chers Parents,

Ce calendrier prévisionnel, avec les éléments dont nous disposons au 8 juillet 2025, a été établi afin de permettre une lisibilité favorable aux organisations de chacun, d'ordre pédagogique ou personnel.

Nous vous remercions de bien vouloir noter ces dates (les rappels de dates ne seront pas systématiquement faits). Nous attirons cependant votre attention sur le fait que ce calendrier ne peut être contractuel à ce jour : des imprévus peuvent nous amener à modifier ou à ajouter à tout moment certaines dates, aussi **nous vous remercions d'être particulièrement attentifs aux diverses communications qui vous sont adressées tout au long de l'année sur le SITE DE L'INSTITUTION**, www.saintegenevieve-asnieres.com, ou via *École Directe* ou dans les Carnets de correspondance.

Chers parents, chers élèves,

le temps est venu de la détente, du jeu, de la légèreté de l'été. Que ce moment soit source de repos, de vitalité et de créativité pour chacun et en famille, en attendant la joie de vous accueillir en septembre.

Ségolène de PONNAT,
Chef d'établissement Collège-Lycée

SEPTEMBRE 2025

Lun. 1er sept.	Rentrée des élèves 6 ^{ème} : entrée 13h15, sortie 16h45 5 ^{ème} : entrée 14h10, sortie 17h 4 ^{ème} : entrée 15h10 ; sortie 17h30
Mardi 2 sept.	3 ^{ème} : entrée 8h45 ; sortie 10h30 2 ^{nde} : entrée 8h00 ; sortie 9h45 1 ^{ère} : entrée 10h15 ; sortie 12h15 Terminale : entrée 9h30 ; sortie à partir de 11h45 après validation du menu EPS Début des cours normaux à 14h00 Réunion de rentrée pour les parents de 6^{ème} : 18h30 en salle Arc en ciel
Mer. 3 sept.	Séminaire de rentrée à Montligeon pour les Terminales du 3 au 5/09 inclus
Ven. 5 sept.	Journée d'Intégration des 4èmes et 2ndes
Lun. 8 sept.	Réunion de rentrée pour les parents de 4^{ème} : 18h30 en salle Arc en ciel Réunion de rentrée pour les parents de 5^{ème} : 19h00 dans les classes
Mar. 9 sept.	Réunion de rentrée pour les parents de Terminale : 19h00 en salle Arc en Ciel
Jeu. 11 sept.	Messe expliquée 6e1/6e2/6e3 Réunion de rentrée pour les parents de 2nde : 18h30 en salle Arc en ciel





	Réunion de rentrée pour les parents de 3ème : 18h30 dans les classes
Ven. 12 sept.	Journée d'intégration 5ème
Lun. 15 sept.	Réunion de présentation Prépa-Pass : 19h00
Mar. 16 sept.	Réunion de rentrée des parents de 1ère : 19h00
Mer. 17 sept.	Test d'admission DUAL DIPLOMA
Jeu. 18 sept.	Messe expliquée 6e4/6e5/6e6 Journée d'Intégration 1ères Réunion Stage Irlande 2nde : 19h00 au théâtre
Ven. 19 sep.	Journée d'intégration 6 ^{ème} Voyage des 1ères et Term option HGGSP du 19 au 20/09 Diffusion des Emplois du Temps définitifs
Lun. 22 sep.	Début des cours de l'Ecole des Langues Réunion Parcoursup/Bac en visio (parents et élèves) 1ère : 20h00 Application des Emplois du Temps définitifs
Mar. 23 sept.	Messe des Rentrée à 18h25
Mar. 30 sept.	Réunion Parcoursup/Bac en visio (parents et élèves) Terminale : 20h00

OCTOBRE 2025

Mar. 2 oct.	Assemblée Générale de l'A.P.E.L.
Lun. 6 oct.	Réunion Post-Bac à l'étranger pour le lycée (en visio) : 19h00
Jeu. 9 oct.	Réunion de présentation de la mobilité à l'étranger des élèves (de la 6ème à la 3ème) : 19h00 Retraite Confirmation 2nde
Ven. 10 oct.	DST Français 3 ^{ème} Retraite Confirmation 2nde
Sam. 11 oct.	DST 1 ^{ère} /Term.
Lun. 13 oct.	DST en 2nde et Terminale Réunion Parents Correspondants Collège/Lycée : 18h30
Mar. 14 oct.	Réunion « Orientation fin de 3 ^{ème} » : 19h00
Mer. 15 oct.	DST Terminale
Ven. 17 oct.	Journée pédagogique (pas de cours Collège/Lycée) Congés de la Toussaint après les cours

NOVEMBRE 2025

Lundi 3 nov.	REPRISE DES COURS Remise des diplômes du Brevet
Mar. 4 nov.	Réunion Parents/Professeurs en 6^{ème} : 17h/20h
7 et 8 nov.	DST Terminale
Lun. 10 nov.	Réunion « Orientation fin de 2 ^{nde} » : 19h00
Sam. 15 nov.	DST 1ères
Du 17 au 21 nov.	Conseils de Classe 2nde
Lun. 17 nov.	Réunion parents Profession de Foi (5ème) : 20h30 Saint Joseph des 4 Routes Forum des anciens élèves à l'étranger pour le lycée (visio) – 19h30
Mar. 18 nov.	Conférence Pastorale Terminale 18h00
Mer. 19 nov.	Evaluation BAC EPS n°1
Ven. 21 nov.	DST Maths 2 ^{nde} Remise diplômes BAC 18h30
Sam. 22 nov.	Forum des Etudes Supérieures (1ères/Term.)





Du 24 au 27 nov.	Conseils de Classe 3ème
Mar. 25 nov.	DST Maths 3 ^{ème} Conférence Pastorale Terminale
Mer. 26 nov.	Nuit d'Adoration Terminale
Sam. 29 nov.	DST 1 ^{ère} Entretiens Fictifs n°1 : Terminale

DECEMBRE 2025

Du 1er au 5 déc.	Conseils de Classe 6ème/4ème/Terminale
Lun. 1 ^{er} déc.	Réunion Parents/Professeurs 2nde
Mar 2 déc	DST 1ères
Sam 6 déc.	Marché de Noël DST 1 ^{ère} /Terminale
Du 8 au 12 déc	Conseils de Classe de 5ème
Mar. 9 déc	Réunion Parents/Professeurs en 3^{ème} DST Terminale
Jeu. 11 déc.	Nuit d'Adoration à Montmartre pour les 2ndes (1er groupe)
Sam. 13 déc.	DST 1 ^{ère} /Terminale
Lun. 15 déc.	Réunion Parents/Professeurs en Terminale
Mar. 16 déc.	Accueil de la Lumière de Bethleem
Jeu. 18 déc	DST 2 ^{nde} Nuit d'Adoration à Montmartre pour les 2ndes (2ème groupe)
Ven. 19 déc.	Fin des cours à 11h00 Congés Vacances de Noël

JANVIER 2026

Lun 5 janv.	REPRISE DES COURS
Mar 6 janv.	Réunion Parents/Professeurs en 5^{ème}
Mer. 7 janv	Oraux Blanc Français 1 ^{ère} n°1
Sam 10 janv	Oraux Blanc Français 1 ^{ère} n°2 et DST Terminale
Lun. 12 jan.	Réunion Parcoursup n°1 Terminale : 20h
Mar 13 janv.	DST 2nde Réunion Parcoursup n°2 Terminale : 20h00
Mer. 14 janv.	DST 2 ^{nde} et Terminale
Jeu. 16 janv.	Réunion Parents/Professeurs en 4ème
Sam. 17 janv.	DST Terminale
Du 19 au 23 janv.	Conseils de Classe 1ère
Lun. 19 janv.	DST 3ème
Mer. 21 janv.	DST Terminale
Sam. 24 janv.	DST Terminale
Mer. 28 janv.	Nuit d'Adoration 1 ^{ère} DST Terminale
Sam. 31 janv.	Forum des Métiers et de l'International

FEVRIER 2026

Lun. 2 fév.	Réunion Parents/Professeurs en 1ère
Mar. 3 fév.	Conférence Pastorale Terminale 18h00





Sam. 7 fév.	Entretiens Fictifs n°2 (Terminale)
Les 12 et 13 fév.	Retraite Profession de Foi
Sam. 14 fév.	Profession de Foi DST 1ère
Du 16 au 20 fév.	Stages 3 ^{ème} et Conseils de Classe Terminale
Lun 16 fév.	Réunion Parcoursup 1 ^{ère} : 20h00
Mer. 18 fév.	Messe des Cendres
Jeu. 19 fév.	Réunion Parcoursup 1 ^{ère} : 20h00

D'autres dates vous seront communiquées au fur et à mesure de l'année scolaire.

Congés Scolaires 2025-2026

Toussaint	Du samedi 18 octobre au lundi 3 novembre 2025 au matin
Noël	Du vendredi 19 décembre 2025 (à partir de 11h) au lundi 5 janvier 2026 au matin
Hiver	Du samedi 21 février au lundi 9 mars 2026 au matin
Printemps	Du samedi 18 avril au lundi 4 mai 2026 au matin
Ascension	L'établissement sera fermé du jeudi 14 mai au dimanche 17 mai 2026 inclus.
Pentecôte	L'établissement sera fermé le lundi 25 mai 2026.
Été	Dates de fin de cours données ultérieurement





4. LA VISION PASTORALE (Collège et Lycée)

LA PASTORALE A L'INSTITUTION SAINTE-GENEVIEVE C'est vous !

Avec les adjointes en pastorale au Collège et au Lycée, Anne FROTTÉ et Carmen REMACLE, nous vous proposons une vision pastorale année après année.



SE METTRE À L'ÉCOLE LES UNS DES AUTRES

La vision pastorale de l'Institution Sainte-Geneviève, un chemin d'édification

TERM. Deviens ce que tu es, toujours plus homme et plus femme

1ÈRE Tout homme qui se tourne vers les autres et qui les aide à grandir grandit lui aussi

2NDE Dépasser nos frontières intérieures, oser audace et créativité

3ÈME Se connaître et s'ouvrir au monde

4ÈME A chacun ses talents

5ÈME A la rencontre de...

6ÈME Tu comptes à mes yeux tu as du prix !





5. INFORMATIONS DIVERSES

Carnet de liaison, Ecole Directe, inscription au self, etc

- **Carnet de liaison :**

Il est à lire attentivement et à signer. Il sera distribué en début d'année, vous retrouverez les informations essentielles à la rentrée de votre enfant au sein de l'Institution Sainte-Geneviève : coordonnées des équipes, projets éducatif et pastoral, règlement intérieur à signer, autorisation du droit à l'image à signer, correspondances, etc.

- **Ecole Directe :**

Toutes les nouvelles familles ont reçu leurs **codes de connexion ECOLE DIRECTE** par mail (**vérifiez vos spams !**) et pour les familles présentes à l'Institution Sainte-Geneviève en 2023-2024, vous conservez les mêmes que l'année dernière.

ECOLE DIRECTE est une application de communication, soyez attentifs à toute information qui pourrait être transmise, nous vous en remercions par avance.

Sur cet espace ECOLE DIRECTE, vous avez accès à un certain nombre d'information de votre famille (adresse, coordonnées, situation familiale, etc) et de votre/vos enfant(s). Vous avez la possibilité **de faire vous-mêmes les mises à jour de ces données.**

Vous pouvez également choisir et/ou mettre à jour votre **Mode de règlement** (dans le menu Situation Financière) : Prélèvement (en renseigner notre IBAN, est effectif du 05/10 au 05/07) ou par Chèque (3 versements sont attendus à l'ordre de l'Institution Sainte-Geneviève (le paiement en ligne par CB est possible pour ce mode de règlement).

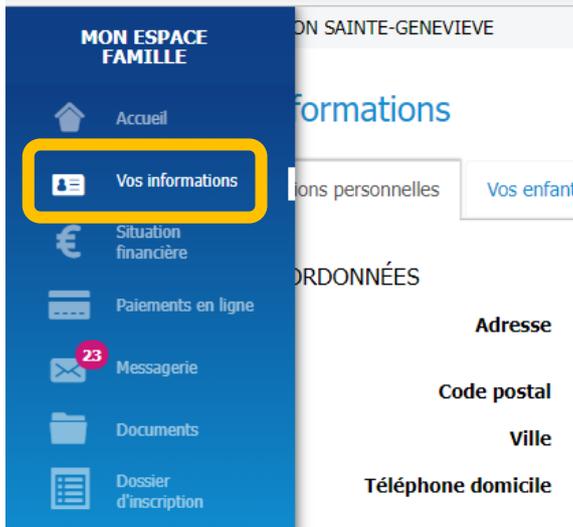
- **Les inscriptions au self**

Les inscriptions au self pour les Collégiens se font à la rentrée une fois les emplois du temps distribués et **UNIQUEMENT sur votre espace Ecole Directe.**

Attention, certains smartphones ne permettent pas l'enregistrement des inscriptions, veuillez privilégier un ordinateur portable.

Nous vous rappelons que l'inscription au self est annuelle. Il n'y a pas de changement possible en cours d'année, sauf cas exceptionnel.





Dans le menu « Vos informations » :

• L'onglet « Informations personnelles » vous permet de vérifier et de procéder à des modifications, si nécessaire, sur vos coordonnées (adresse postale, mail, tel...)

• L'onglet « Vos enfant(s) » vous permet de procéder à l'inscription au self :

Restauration : Par défaut, le régime "Externe" est sélectionné. Pour faire une inscription, il suffit de sélectionner le régime "Demi-pensionnaire" et de cocher les jours où votre enfant déjeunera au self (ne pas oublier de **valider** votre demande).



Vous pourrez procéder à ces modifications jusqu'au 24 septembre inclus.

- Au-delà, tout changement **durable au forfait** doit faire l'objet d'une demande écrite à l'attention du Chef d'établissement et qui doit être remise au conseiller d'éducation de votre enfant.





6. Règlement financier

Tarifs, facturations, acomptes, règlements, etc

Toute inscription à l'Institut Sainte-Geneviève implique l'acceptation de ce règlement financier, annexe du contrat de scolarisation.

1. TARIFS

Les tarifs présentés ci-dessous sont indépendants des contraintes liées à la date d'arrêt des cours en fin d'année, qui peut différer selon les classes et les examens au Collège et au Lycée, tarifs également indépendants des éventuels sorties, voyages et échanges linguistiques organisés ou non par l'établissement. Aucun remboursement n'est effectué, sauf pour les cas particuliers détaillés ci-après.

1.1. Contribution des familles : Ecole, Collège et Lycée

La contribution des familles sert principalement à couvrir les dépenses liées à la construction et la rénovation des bâtiments scolaires, à l'enseignement religieux (animation pastorale), à des projets éducatifs et culturels propres à l'établissement et à l'acquisition de certains équipements. Ces tarifs sont annuels et forfaitaires.

Par an et par enfant	Année 2025-2026	Année 2024-2025
Ecole	1 915€	1 877€
Collège	2 215€	2 171€
Lycée	2 415€	2 367€

L'Institut Sainte-Geneviève a intégré pour cette année l'augmentation de 2% votée en Conseil d'Administration.

Si une classe de découverte ou un voyage scolaire est organisé en France ou à l'étranger, les modalités financières sont fixées après concertation avec les parents d'élèves concernés.

Cas particuliers de départ en cours d'année :

- En cas de séjour linguistique, organisé et accompagné en dehors de l'établissement, un remboursement peut avoir lieu à hauteur maximale de 6 semaines, hors frais fixes. Les modalités sont détaillées et la place de l'élève reste maintenue et les frais généraux engagés.
- En cas de départ pour convenance personnelle, un avoir sera réalisé au prorata temporis avec une retenue de deux mois sur la contribution familiale (sauf cas de mutation, exclusion de l'élève ou cas de force majeure arbitrée par la direction de l'établissement tel que précisé dans le contrat de scolarisation).

1.2. Réductions sur les frais de scolarité : Ecole, Collège et Lycée

Les familles scolarisant plusieurs enfants bénéficient d'une réduction sur la contribution des familles hors frais annuels (notamment assurance Saint Christophe, restauration, cotisations aux organismes obligatoires) :

- 15% pour les familles ayant 3 enfants scolarisés dans l'établissement
- 25% pour les familles ayant 4 enfants et plus scolarisés dans l'établissement

Enfin, une remise de 5% hors frais fixes est accordée pour les familles justifiant d'une attestation d'employer dans le réseau d'enseignement catholique pour l'année scolaire en cours.

1.3. Restauration : Ecole, Collège et Lycée

Par entité	Prix du repas facturé par mois selon le forfait choisi en début d'année	Prix du repas exceptionnel Hors forfait facturé par mois
Maternelle	8,43 €	10,37 €
Elémentaire	8,67 €	
Collège	9,22 €	

L'Institut Sainte-Geneviève a intégré pour cette année l'augmentation de 2% votée en Conseil d'Administration.

Le choix des jours de demi-pension se fait en début d'année. La demi-pension constitue **un engagement à l'année. La facturation sera mensuelle et viendra s'ajouter à l'échéancier de prélèvement.**

Tout changement en cours d'année doit faire l'objet d'une demande écrite au Chef d'Etablissement du 1^{er} ou du 2nd degré qui valide ou non la demande.

L'élève externe qui déjeune occasionnellement à l'Institut sera facturé à chaque période scolaire pour l'ensemble des repas pris. Une carte de cantine nominative est remise à chaque élève. En cas de perte, elle sera rééditée et facturée 10€.

Les élèves demi-pensionnaires sont surveillés pendant les repas et les récréations, ils ne peuvent pas sortir de l'Institut. L'élève externe qui déjeune occasionnellement à l'Institut est libre de se déplacer en dehors du temps du repas. Il reste externe





et à ce titre n'est pas sous la responsabilité de l'Institution s'il sort en dehors du repas. Au Lycée les élèves restent sous le régime de l'externat ils peuvent cependant prendre un repas au self. Les repas pris seront facturés tous les mois.

Pour les élèves ayant un protocole d'accueil individualisé (PAI) et apportant un panier repas, une somme forfaitaire de 3.57€ par repas sera facturée pour couvrir la mise à disposition et l'entretien de la salle de restauration, la mise à disposition de matériel et la surveillance du repas.

1.4. Garderie et Etude : Ecole

Le temps du soir à l'Ecole Primaire est annuel et forfaitaire. Toute demande de changement de forfait en cours d'année doit faire l'objet d'un écrit adressé au secrétariat de l'école validé par la direction de l'établissement par trimestre). Aucun changement ne sera accepté en cours de période. Une facture de régularisation annuelle sera éditée en fin d'année pour solder les changements annuels.

Par an	1 jour	2 jours	3 jours	4 jours	occa-sionnel
30 min : de 16h30-17h	65 €	131 €	197 €	263 €	5 €
1h45 : de 16h30-18h10	218 €	437 €	656 €	874 €	16 €

1.5. Ateliers/activités sportives ou culturelles

Des ateliers/activités sportives ou culturelles sont proposés aux élèves hors temps scolaire : Les bulletins d'inscriptions ou FORMS d'inscriptions sont dans les Circulaires de rentrée par niveau, accessibles toute l'année sur le site@.

- **Ecole Primaire :**
 - Ecole des langues 755€/année
 - Forfait activités artistiques ou culturelles : modulé selon les classes
 - Anglais : 75€/année
 - Forfait théâtre : 75 € CM1
75€ CE1
45€ CP et 55€ Maternelles
- **Collège-Lycée :**
 - Ecole des Langues : 500€/année
 - Dual Diploma : de 975€/an à 1300€/an selon l'année de démarrage
 - Prépa PASS-BCPST : 900€/an
 - Atelier théâtre : à l'étude
 - Chorale : gratuit
 - Orchestre : gratuit
 - Association Sportive : forfait indépendant
 - Bilangue 6° : 134€ /année
 - Section anglophone ++ : 790€/année

1.6. Assurance scolaire

L'Etablissement assure chaque élève auprès de la Mutuelle Saint-Christophe. Elle est incluse dans nos tarifs. Cette assurance couvre tout accident corporel 24h/24, 365 jours par an en France comme à l'étranger pour toute activité scolaire et extra-scolaire. Elle est téléchargeable sur l'espace-parents <https://www.saint-christophe-assurances.fr>.

1.7. Cotisation APEL

L'association des parents d'élèves (APEL) représente les parents auprès de la direction de l'établissement, de l'organisme de gestion de l'enseignement catholique (OGEC) et des pouvoirs publics. Elle participe activement à l'animation et à la vie de l'établissement et apporte aux familles un ensemble de services. L'adhésion à l'APEL inclut l'abonnement à la revue mensuelle « Famille et Education ».

Pour l'année 2025/2026, la cotisation reste de 19€ par famille.

Si vous avez déjà réglé la cotisation dans un autre établissement de l'Enseignement Catholique, nous vous remercions de le signaler à la comptabilité-familles avant le 15 septembre.

2. FACTURATION ET MODE DE REGLEMENT

2.1 Facturations

L'ensemble de ces prestations font l'objet d'une facture annuelle qui vous sera adressée en début d'année, disponible sur ECOLE DIRECTE avant le 30 septembre. Des factures complémentaires de sorties culturelles, de voyages scolaires, de régularisation pour les prestations annexes rendues de manière occasionnelle (restauration, étude/garderie) seront émises tous les mois et viendront ajuster l'échéancier de règlement en bas de votre facture.

2.2 Modalités de règlement

Les règlements se font par prélèvement automatique sous Mandat SEPA signé numériquement à chaque début d'année scolaire.

- Prélèvement mensuel en 9 échéances mensuelles : le 5 de chaque mois, d'octobre à juin. Une 1^{ère} facture est éditée autour du 20/09 avec un échéancier de prélèvement du 05/10 au 05/06.

Les règlements sont possibles par CB, virements ou chèques

- Règlement par chèque en 3 échéances : le 5 décembre, le 5 mars et le 5 juin. **Vous avez la possibilité de régler par CB en ligne directement sur votre espace-famille.**





Nous vous rappelons que nous n'envoyons pas d'avis d'échéance pour les règlements trimestriels par chèque.

En cas de rejet d'un paiement, les frais bancaires correspondants sont réclamés au payeur.

Une dernière échéance de règlement peut avoir lieu en juillet afin de solder les dernières factures. En cas de remboursement aux familles, la restitution par virement se fera également en juillet. En cas de restitution anticipée, nous vous remercions de vous rapprocher de votre gestionnaire-familles.

Enfin, il est possible de modifier un mode de règlement en cours d'année : il suffit d'en faire directement la demande sur votre espace Ecole Directe, Situation Financière / Mode de règlement.

2.3 Facturation de l'acompte de (ré)inscription

- Pour les nouveaux élèves, un acompte d'inscription de 400€ est demandé avec le dossier d'inscription. Cet acompte sera déduit de la facturation annuelle, il est encaissé dès l'acceptation du dossier par la Direction. En cas de désistement ultérieur, aucun remboursement ne sera effectué sauf pour une inscription dans un établissement sur une formation ou une voie non proposée à l'Institution. Les frais de dossier de 40€ sont réglés au moment de l'inscription ou de la réinscription. Sans règlement des frais de dossier, le dossier ne sera pas considéré comme complet.
- Pour les élèves déjà inscrits, l'acompte pour l'année suivante de 400€ est facturé en mars et le règlement s'ajoutera aux échéances restantes à courir selon le mode de règlement choisi (chèque ou prélèvement).

2.4 Impayés

L'établissement intentera toute action jugée nécessaire pour recouvrer les sommes impayées auprès du cabinet de recouvrement choisi par l'établissement. En outre, en cas d'impayés, l'établissement se réserve le droit de ne pas réinscrire l'élève l'année scolaire suivante.

3. CONTRIBUTIONS, DONNÉS ET AIDES FINANCIÈRES

3.1 Aides ponctuelles et/ou régulières

Toute demande d'aide (scolarité et/ou voyage) doit être faite par écrit à votre gestionnaire-familles pour un accompagnement financier personnalisé, toute pièce justificative est à fournir (avis d'imposition, attestation Pôle Emploi, etc).

3.2 Caisse d'Entraide

Pour chaque sortie et voyage, une Caisse d'Entraide est mise à disposition des familles. Ces dons sont réalisés par les familles et sont intégralement reversés aux familles qui peuvent en avoir besoin. Ces contributions libres ne font pas l'objet d'un reçu fiscal. Chaque demande d'aide doit être faite par écrit à votre gestionnaire-familles accompagnée des pièces justificatives nécessaires (avis d'imposition, attestation Pôle Emploi, etc). Nous remercions les familles qui apportent leur soutien chaque année.

3.3 Contributions volontaires, dons

Les parents qui le souhaitent peuvent apporter une contribution volontaire en soutien à l'établissement pour aider les familles en difficultés financières. Vous n'obtiendrez aucun reçu fiscal en contrepartie de ce don.

L'OGEC de l'établissement peut recevoir des dons via la Fondation Saint-Matthieu, fiscalement déductibles, à titre particulier ou des sociétés : <https://jaidemonecole.org/campaigns/622>

3.4 Dossier de bourses

Collégiens et Lycéens peuvent bénéficier d'une bourse d'études de l'Etat en fonction de vos revenus. A chaque ouverture de campagne de Bourse, l'information vous est transmise par votre gestionnaire-familles sur ECOLE DIRECTE. Un dossier complet accompagné des pièces justificatives est à remettre à votre gestionnaire-familles qui s'assure de la transmission auprès du Service Académique des Bourses.

3.5 Aides à la demi-pension

Collégiens peuvent bénéficier d'une aide à la demi-pension par le département en fonction de vos revenus. Toute demande doit être faite auprès de votre gestionnaire-familles par email accompagnée du dernier avis d'imposition.

